



BILANCIO SOCIALE 2024

www.eldaifp.it



1. FINALITA' E METODOLOGIA ADOTTATA

PRESENTAZIONE

Il Bilancio Sociale 2024 di Impresa Sociale ELDAIFP S.r.l. è il principale strumento attraverso cui rendicontiamo ai nostri stakeholder le attività realizzate e i risultati conseguiti durante l'anno. Da sempre guidati da elevati principi di trasparenza, utilizziamo questo documento per sintetizzare in modo chiaro e accessibile le informazioni fondamentali utili a valutare il valore sociale ed economico generato.

Il documento comprende:

- Informazioni istituzionali e strutturali su ELDAIFP S.r.l.;
- Dati qualitativi e quantitativi riguardanti le attività, con particolare attenzione all'impatto sociale;
- Dati economico-finanziari, utili ad analizzare fonti di finanziamento, costi, entrate e sostenibilità dell'impresa nel medio-lungo termine.

Crediamo fortemente che la formazione professionale e le politiche attive del lavoro rappresentino leve essenziali per sostenere persone e aziende nell'attuale contesto emergenziale. In tale prospettiva, ELDAIFP S.r.l. si conferma come un'organizzazione strutturata e resiliente, pronta a confrontarsi con le sfide future e a promuovere uno sviluppo sostenibile sia individuale che territoriale

NOTA METODOLOGICA

Il bilancio sociale 2024 dell'Impresa Sociale **ELDAIFP s.r.l.** è redatto conformemente alle "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo Settore" introdotte dal Decreto del 4 luglio 2019 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

La redazione del presente documento si fonda su una visione ispirata ai **principi etici dell'impresa sociale** e rappresenta un momento di riflessione e trasparenza nei confronti della comunità e dei portatori di interesse. Il processo di rendicontazione segue i **principi fondamentali** indicati dalle Linee guida, in particolare:

•vanno identificati tutti i principali stakeholder e quindi inserite le informazioni rilevanti di interesse di ciascuno

completezza

•inserire senza omissioni tutte le informazioni utili ad una valutazione da parte degli stakeholder

rilevanza

•vanno chiariti i criteri utilizzati per rilevare e classificare le informazioni

Trasparenza

•le informazioni vanno rappresentate in modo imparziale, documentando quindi aspetti positivi e negativi

neutralità

•vanno documentati attività e risultati dell'anno di riferimento

competenza di periodo

•vanno inseriti per quanto possibile dati che consentano il confronto temporale (come un certo dato varia nel tempo) e spaziale (confrontando il dato con quello di altri territori / Enti)

comparabilità

•necessario un linguaggio accessibile anche a lettori privi di specifica competenza tecnica

chiarezza

•va fatto riferimento alle fonti utilizzate

veridicità e verificabilità

•bisogna evitare sovrastime o sottostime e non presentare dati incerti come se fossero certi

attendibilità

•laddove sia richiesto a soggetti terzi di collaborare alla redazione del bilancio, ad essi va garantita autonomia e indipendenza nell'esprimere giudizi

autonomia

FINALITA'

Il Bilancio sociale 2024 rappresenta un documento di sintesi, risultato di un processo di rendicontazione sociale, in una prospettiva consuntiva e programmatica della missione e delle strategie formulate, delle risorse utilizzate e delle attività realizzate, dei risultati prodotti e degli effetti determinanti; esso prende in considerazione sia l'insieme degli stakeholder che la pluralità delle dimensioni (economica, sociale e ambientale). L'utilità del bilancio sociale è:



Il bilancio sociale è quindi un documento che completa l'insufficienza di informazioni che il bilancio economico fornisce, valutando l'efficacia sociale della società, i risultati ottenuti, le risorse immateriali utilizzate (es. fiducia e competenza) non misurabile attraverso il bilancio economico.

2. INFORMAZIONI GENERALI SULLA SOCIETA'

ELDAIFP SRL IMPRESA SOCIALE - Ente Lucano per la Diffusione dell'Automazione Industriale e Formazione Professionale S.R.L.

Sede Legale

Sedi Operative - Uffici e Aule

Potenza (PZ)

Corso Umberto I n. 61

Potenza (PZ)

Via della Tecnica n. 24

Sant'Arcangelo (PZ)

Viale Europa 84

Bari (BA)

Via Cacudi n. 50

Mercogliano (AV)

Via Nazionale Torrette 278

Lecce (LE)

Via Manzoni 32D

Trepuzzi (LE)

Via Surbo 34

Le origini della società ELDAIFP S.R.L. Impresa sociale risalgono al 13/05/1993 data della costituzione dell'ONLUS E.L.D.A.I.F.P., già dalla costituzione gli obiettivi della ONLUS erano quelli di formare ed avviare al lavoro i giovani e i disoccupati sia italiani che stranieri, con particolare attenzione alle classi sociali più svantaggiate o alle persone che o per la loro età o per la loro formazione non riescono ad accedere al mondo del lavoro. In seguito all'entrata in vigore della riforma del terzo settore (D. L. 117/2017 o 112/2017) la ONLUS in data 30/07/2019 si è trasformata da associazione in società a responsabilità limitata impresa sociale non modificando la mission iniziale.

POLITICA DELLA SOCIETA'

ELDAIFP considera la qualità del servizio erogato come il fattore primario per il raggiungimento della sua missione. Intende sviluppare risposte puntuali ai bisogni delle persone, specie nell'ambito del lavoro e della formazione, attraverso un continuo e costante miglioramento della qualità erogata e della professionalità dei propri operatori.

In ELDAIFP il servizio di qualità nasce dall'impegno attivo di tutto il personale nel prendersi cura e rispondere alle aspettative dei clienti e dei portatori di interessi, promuovendo lo sviluppo di rapporti duraturi e basati sulla reciproca fiducia. Per questo motivo qualsiasi sia il servizio erogato, l'Ente lo sviluppa considerando primarie le seguenti peculiarità:

La CENTRALITA'

- Del soggetto fruitore, che viene coinvolto in prima persona sia come protagonista e sia come co-produttore della formazione, diventando soggetto principale nella progettazione e nell'erogazione e dispiegamento delle competenze. Questo orientamento al cliente viene realizzato mediante: l'attivazione di un sistema di ascolto e di risposta alle attese; dall'attenzione alle differenze individuali, dalla finalizzazione all'autonomia personale; dal coinvolgimento partecipativo sistematico alle attività; dall'attivazione di un sistema di monitoraggio dei risultati attesi e della soddisfazione

L'INNOVATIVITA'

- Sia nei contenuti che nei metodi, che realizza mediante il miglioramento continuo degli aspetti organizzativi, formativi e/o tecnici sottesi al processo di erogazione del servizio stesso

La QUALITA'

- Del servizio stesso, vista come l'attitudine di un servizio a soddisfare i bisogni dei clienti, degli utenti e/o dei fruitori. Qualità e miglioramento si traducono in strategie formative e consulenziali, dove si valorizzano sia la soggettività che la cura per il contesto organizzativo di erogazione.

ACCREDITAMENTI E CERTIFICAZIONI

- ❖ REGIONE BASILICATA – Accredimento per l'erogazione di attività di formazione e orientamento – sede Potenza D.D. n° 752/15AK del 23/10/2014;
- ❖ REGIONE BASILICATA – Accredimento per l'erogazione di attività di formazione e orientamento – sede Viggiano D.D. n° 936/15AK del 22/06/2016;
- ❖ REGIONE PUGLIA – Accredimento per l'erogazione di attività di formazione e orientamento – D.D. n° 34 del 21/01/2020;
- ❖ REGIONE CAMPANIA – Accredimento per l'erogazione di attività di formazione e orientamento – D.D. n° 13 del 20/12/2019 – N° 01709/04/09;
- ❖ Soggetto formatore corso BLSA Regione Campania - D.D. n° 44 del 04/09/2018 di attuazione del Programma Unico Regionale per la diffusione dei Defibrillatori Semiautomatici Esterni Accredimento dei soggetti Formatori;
- ❖ ANPAL Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro – autorizzata da ANPAL a offrire i servizi relativi all'incontro tra domanda e offerta di lavoro e iscritti nell'albo delle agenzie per il lavoro;
- ❖ Soggetto Proponente/Attuatore di attività formative finanziate dai Fondi Paritetici Interprofessionali;
- ❖ Trinity College London - Centro Esami – centro autorizzato per la preparazione e il conseguimento della certificazione in INGLESE Trinity – contratto dal 31/05/2017;
- ❖ Forma.temp – Fondo per la formazione e il sostegno al reddito dei lavoratori in somministrazione – Ente autorizzato alla gestione ed erogazione di corsi promossi dalle Agenzie per il lavoro e finanziati da Forma.temp – accredimento dal 25/09/2009;
- ❖ MIUR – formazione docenti personale ATA – accredimento dal 30/07/2019;
- ❖ MEPA – Abilitazione al portale Acquisti in Rete della Pubblica Amministrazione;
- ❖ AGENAS – formazione ECM rivolta a tutte le professioni sanitarie dal 27/07/2020;
- ❖ Test Center AICA per il rilascio della Patente Europea per il computer (ECDL Core Level, ECDL Advanced Level, ECDL Cad, ECDL Gis);
- ❖ Certificato N° 7334-A rilasciato dall'organismo di certificazione KIWA Cermet Italia Spa, secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015 SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITA' per i settori 37 – Istruzione e 35 – Altri Servizi;
- ❖ Accredito dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali per svolgere attività di intermediazione di lavoro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6, comma 1 lett. e) del D.Lgs. 276/2003;
- ❖ Sede dell'Organismo di mediazione IIMA– Istituto di Internazionale di Mediazione ed Arbitrato.

3. STRUTTURA GOVERNO ED AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETÀ

INFORMAZIONI SULL'OGGETTO SOCIALE

La società è un'impresa sociale senza scopo di lucro. Gli utili sono destinati alle attività statutarie o al patrimonio della società. Essa opera principalmente in attività di interesse generale con finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, secondo i settori previsti dal D.Lgs. 3 luglio 2017 n. 112.

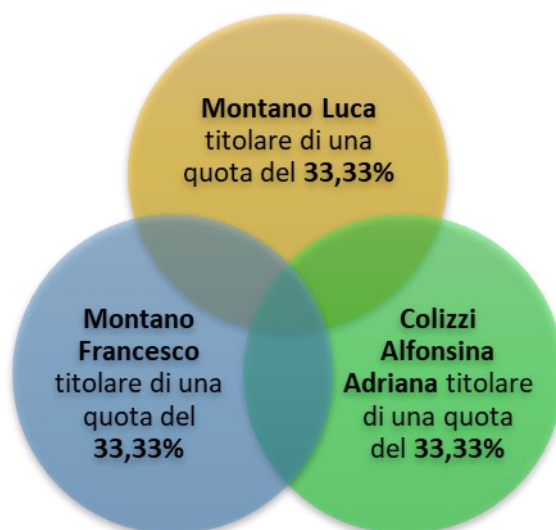
Le attività principali includono:

- Formazione e qualificazione professionale per apprendisti, lavoratori e pensionati.
- Integrazione sociale e occupazionale per italiani e stranieri.
- Educazione per giovani e adulti, in conformità alla legge.
- Informazione e sensibilizzazione sui problemi socio-economici del mercato del lavoro.
- Ricerca, studio e assistenza tecnica e scientifica.
- Promozione e organizzazione di studi, convegni e dibattiti su tematiche economiche e sociali.
- Pubblicazione e diffusione di materiali formativi.
- Servizi educativi per giovani e collocamento di giovani portatori di handicap.
- Formazione continua in medicina e altre discipline.
- Promozione dell'imprenditorialità e dell'innovazione.

La società può collaborare con enti pubblici e privati e partecipare a programmi di formazione finanziati da fondi europei e nazionali. Inoltre, organizza corsi di formazione professionale, attività di placement e supporto alla ricollocazione lavorativa. Infine, può compiere operazioni immobiliari, commerciali e industriali necessarie per il raggiungimento degli scopi sociali, e richiedere agevolazioni UE, nazionali e regionali.

IL SISTEMA DI GORVERNANCE

La Governance dell'ELDAIFP SRL Impresa Sociale, oltre ad assicurare una partecipazione continua e decisionale degli Organi Societari, così come previsto dallo Statuto e dall'Atto Costitutivo, sulle attività e servizi erogati, consente, attraverso specifici regolamenti interni, forme di coinvolgimento dei Lavoratori, che offrono la possibilità di esercitare una influenza precisa e pertinente, da parte delle risorse umane interne, sulle decisioni organizzative e di erogazione dei servizi dell'Impresa Sociale. Nei regolamenti aziendali interni sono disciplinati i casi e le modalità di Partecipazione dei Lavoratori, tramite loro rappresentanti, all'assemblea dei soci, partecipazione che consente di influenzare l'attività organizzativa e gestionale dell'ELDAIFP SRL Impresa Sociale. I soci in carica alla data di chiusura del presente bilancio (31/12/2024) sono:



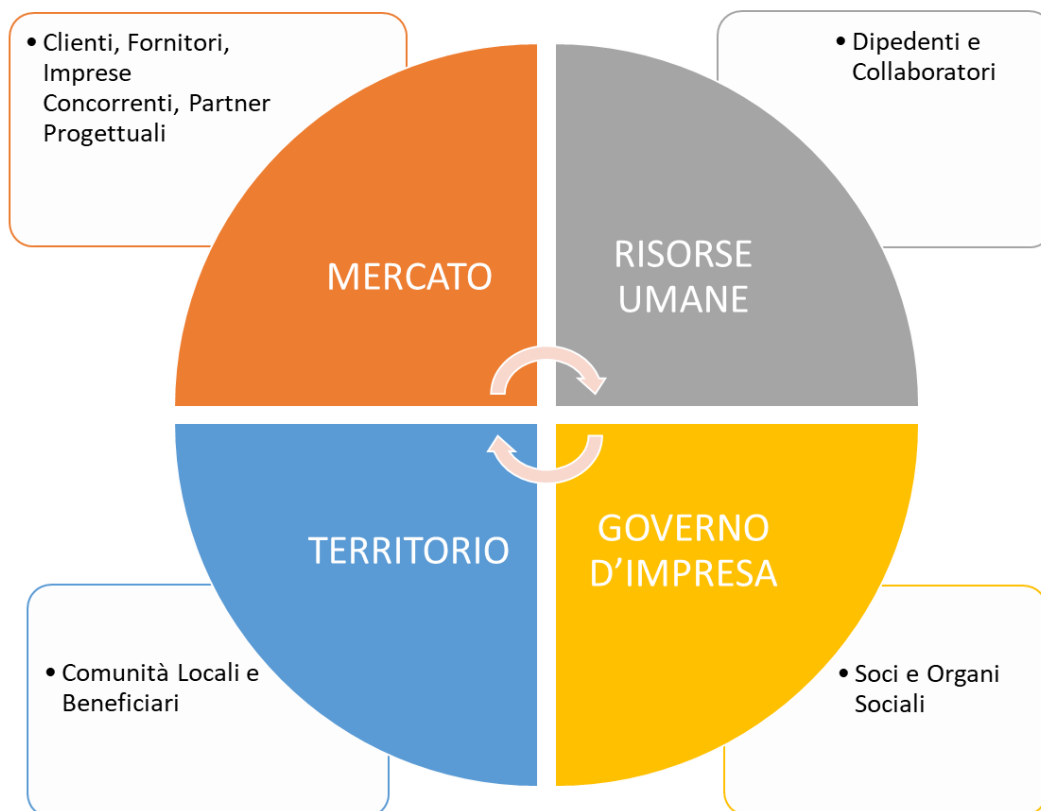
L'Amministratore Unico Vizioli Rosa Nicolina Maria nominata con atto del 28/06/2022 con durata di tre anni. Sindaco unico Gaetano Marcello Tutino nominato in data 28/06/2022 per gli esercizi sociali 2022- 2023-2024.

STAKEHOLDER

Gli stakeholder sono tutte le persone interessate e coinvolte nelle attività dell'ELDAIFP SRL a vario titolo. Questo significa dare valore a tutti gli esponenti interni (Soci, volontari, dipendenti etc.) ed esterni (Donatori, fornitori, opinione pubblica, etc.) mettendoli tutti sullo stesso piano ed evidenziandone l'equilibrio che si deve generare nello sviluppo del processo di analisi e realizzazione. La mappa degli stakeholder aiuta a conoscere territorio, protagonisti e relazioni nei quali interveniamo. Attraverso la mappa degli stakeholder è possibile conoscere meglio le differenti esigenze e gli interessi di cui sono portatori, consentendoci di comunicare in modo più efficace e sviluppare attività più finalizzate.

- La mappatura degli stakeholder aiuta a scoprire i modi per influenzare altre parti interessate.
- La mappatura degli stakeholder aiuta a scoprire i rischi.
- La mappatura degli stakeholder aiuta a scoprire gli stakeholder favorevoli da coinvolgere nel processo di realizzazione delle attività.

I portatori di interesse dell'ELDAIFP SRL Impresa Sociale sono suddivisi in 4 gruppi, così come diseguito riportato:



Ogni gruppo esercita nei confronti della Società una Attività di Influenza sulprocesso decisionale e sulle azioni da intraprendere nel rispetto degli obblighi sociali e dei relativi obiettivi statutari. Il

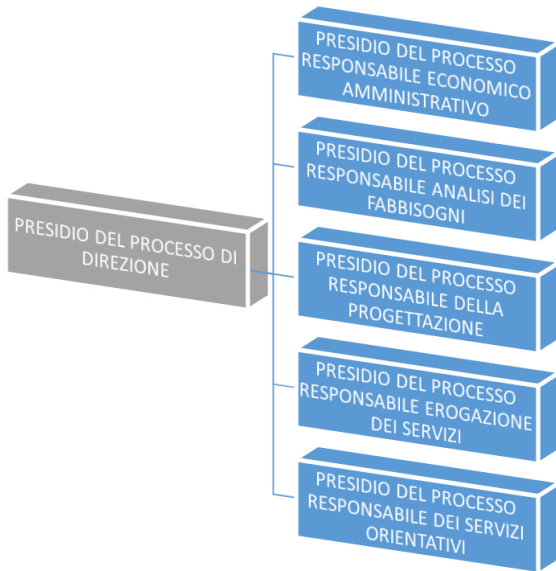
dialogo che da anni viene instaurato dall' ELDAIFP SRL Impresa Sociale, con i Portatori di Interesse, è fondato da un continuo confronto, che ha come obiettivo quello di indirizzare con precisione e consapevolezza tutte le strategie gestionali e formative nel rispetto dei fabbisogni e delle aspettative dei Portatori di Interesse. Gli Stakeholder stimolano continuamente e positivamente l'attività gestionale dell'ELDAIFP SRL Impresa Sociale, consentendo un continuo miglioramento e reindirizzo della mission istituzionale dell'Impresa Sociale. Il continuo feedback con i Portatori di interesse, consente di migliorare i servizi Formativi offerti e di meglio indirizzare l'impegno della Società nelle attività istituzionali. Gli strumenti utilizzati, per il dialogo e l'intervista degli Stakeholder, dall'ELDAIFP SRL Impresa Sociale sono principalmente rappresentati dalle interviste Telefoniche e dalle Call Conference.



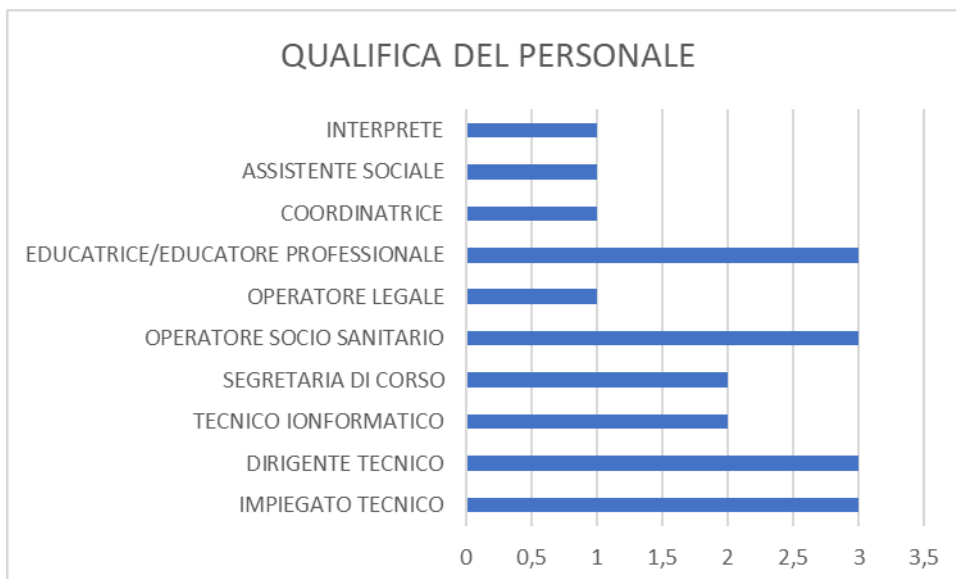
4. PERSONE CHE OPERANO NELL'ENTE

ORGANIGRAMMA FUNZIONALE

La Direzione dell'ELDAIFP SRL Impresa Sociale ha individuato fra le varie funzioni aziendali, un gruppo di lavoro che ha l'obiettivo di presidiare le funzioni di processo ed assicurare che le politiche, gli obiettivi e gli impegni per la qualità sempre in costante crescita, siano compresi, attuati e sostenuti da tutto il personale coinvolto nei processi Tecnici, gestionali ed Organizzativi. Le risorse umane che presidiano le funzioni di governo, rappresentate nell'organigramma seguente, sono in possesso dei requisiti professionali richiesti dai vigenti accreditamenti.



Le donne rappresentano la maggioranza del personale pari al 62% ed occupano una varietà di ruoli, tra cui impiegati tecnici, segretarie, educatrici, e posizioni di assistenza sociale. Gli uomini pari al 38% e sono maggiormente rappresentati in ruoli dirigenziali e tecnici. La maggior parte dei dipendenti ha un'età compresa tra i 30 e i 69 anni, con una concentrazione significativa tra i 30 e i 50 anni. Questo indica una forza lavoro relativamente matura ed esperta. I ruoli dirigenziali sono occupati da persone oltre i 50 anni, il che suggerisce che l'esperienza è molto valorizzata per questi incarichi.



NUMERO ADDETTI RILEVATI NELL'ANNO 2024

Addetti

(elaborazione da fonte INPS)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Dipendenti	17	18	20	15	18
Indipendenti	0	0	0	0	0
Totale	17	18	20	15	18

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre	Valore medio
Collaboratori	2	1	0	0	1

Distribuzione dipendenti

Distribuzione per Contratto

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2024)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre
Tempo Determinato	24%	24%	29%	0
Tempo Indeterminato	76%	76%	71%	100%

Distribuzione per Orario di lavoro

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2024)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre
Tempo Pieno	35%	36%	31%	26%
Tempo Parziale	65%	64%	69%	74%

Distribuzione per Qualifica

(Dati in percentuale rilevati al 31/12/2024)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	IV trimestre
Operaio	71%	65%	61%	74%
Impiegato	29%	35%	39%	26%

PRINCIPALI RETI E COLLABORAZIONI CON ENTI PUBBLICI, PRIVATI, IMPRESE SOCIALI E COMMERCIALI

L'ELDAIFP SRL Impresa Sociale, nell'ambito delle attività statutarie svolte nel settore Formativo, ha consolidato importanti e stabili collaborazioni professionali, commerciali e di rete con i seguenti soggetti pubblici e privati:

- Agenzie per il Lavoro;
- Centri di Ricerca;
- Reti aziendali per la divulgazione e promozione della formazione;
- Cluster Regionali;
- Università;
- Scuole Superiori;
- Aziende private.

NUMERO DEI VOLONTARI ATTIVI

Attualmente l'ELDAIFP SRL non ha Volontari Attivi

NUMERO E TIPOLOGIE DEI BENEFICIARI E DELLE ATTIVITA' SVOLTE

Nell'Ambito delle Attività Formative di Base e Professionalizzanti, svolte nell'anno in questione, l'ELDAIFP SRL Impresa Sociale ha coinvolto le seguenti tipologie di Beneficiari, definiti svantaggiati dalla normativa nazionale e comunitaria:

- Beneficiari che non hanno un impiego regolarmente retribuito da almeno sei mesi;
- Beneficiari Disoccupati e/o Inoccupati che hanno un'età compresa tra i 15 e i 24 anni;
- Beneficiari che non possiedono un diploma di scuola media superiore o professionale (livello ISCED 3) o hanno completato la formazione a tempo pieno da non più di due anni e non avere ancora ottenuto il primo impiego regolarmente retribuito;
- Beneficiari che hanno superato i 50 anni di età;
- Beneficiari adulti senza un regolare impiego retribuito e che vivono soli con una o più persone a carico;
- Beneficiari che appartengono ad una minoranza etnica di uno Stato membro UE e avere la necessità di migliorare la propria formazione linguistica e professionale o la propria esperienza lavorativa per aumentare le prospettive di accesso ad un'occupazione stabile;
- Beneficiari privi da almeno 24 mesi o 12 mesi di un impiego regolarmente retribuito.

5. OBIETTIVI E ATTIVITA'

ATTIVITA' PRINCIPALI DELL'ENTE

Le origini della società ELDAIFP S.R.L. Impresa sociale risalgono al 13/05/1993 data della costituzione dell'ONLUS E.L.D.A.I.F.P., già dalla costituzione gli obiettivi della ONLUS erano quelli di formare ed avviare al lavoro i giovani e i disoccupati sia italiani che stranieri, con particolare attenzione alle classi sociali più svantaggiate o alle persone che o per la loro età o per la loro formazione non riescono ad accedere al mondo del lavoro. Inoltre la società intende promuovere corsi di formazione per la diffusione dell'automazione industriale e la diffusione di nuove figure professionali, nonché la formazione e la specializzazione tecnico scientifico del personale sanitario e scolastico mediante la riqualificazione del personale in concorso con le aziende. L'erogazione dei vari servizi formativi per imprese, enti privati e pubblici, rappresenta la maggior parte delle attività dell'ente. In aggiunta e strettamente correlate, ELDAIFP, fornisce un quadro aggiuntivo di servizi che comprende sia la consulenza che l'intermediazione,

I Servizi formativi offerti da ELDAIFP sono sia frutto di progettazione a valere sui programmi di finanziamento pubblico regionale, nazionale e comunitario e privati (fondinterprofessionali) che one-spot, sulla base delle specifiche esigenze dei clienti, mediante:

- Progettazione ed erogazione di interventi di formazione continua, formazione specialistica, qualificazione e Master Universitari e Non Universitari
- Corsi di formazione a catalogo per specifiche esigenze di aggiornamento per imprese e le Pubbliche Amministrazioni
- Attività di servizi al lavoro (orientamento, accompagnamento...ecc)

SERVIZI FORMATIVI

Nel campo della consulenza, l'offerta di ELDAIFP si concretizza in:

- Attività di consulenza in materia di sistemi di gestione (Qualità, Ambiente, Sicurezza, Energia), conformi alle norme volontarie (UNI EN ISO 9901, ISO/TS 16949, UNI EN ISO 14001, UNI ISO 29990, ISO 13485, ISO 500001, UNI ISO 45001, UNI EN ISO 17025)
- Attività di consulenza per la certificazione di prodotto (marcatura CE)
- Interventi di riprogettazione organizzativa e di gestione del cambiamento
- Interventi specifici in ambito di ingegneria industria, logistico e produttivo (Lean production);
- Consulenza in materia di Servizi Tecnici di fabbrica ed ingegneria di Manutenzione (TPM, CNC, RCM, PLC)
- Consulenza in materia di Sicurezza sul Lavoro e Sorveglianza Sanitaria (D. Lgs 81/08 e smi)

CONSULENZA

In materia di intermediazione di personale, ELDAIFP offre attività di mediazione tra domanda e offerta di lavoro mediante:

- Raccolta dei curricula
- Preselezione
- Promozione e gestione dell'incontro tra domanda e offerta
- Formazione
- Intermediazione al collocamento
- Ricerca e selezione
- Supporto alla ricollazione professionale
- Progettazione e attivazione di tirocini extra-curricolari

INTERMEDIAZIONE

RIEPILOGO DELLE PRINCIPALI ATTIVITA' E PROGETTI SVOLTI

Nel corso del 2024, l'Impresa Sociale ELDAIFP s.r.l. ha continuato a perseguire la propria missione offrendo servizi di qualità nei settori della formazione, della consulenza e dell'intermediazione. In particolare, le attività formative hanno rappresentato il fulcro dell'impegno organizzativo e progettuale, contribuendo alla crescita delle competenze dei cittadini, dei lavoratori e delle imprese del territorio.

Le principali attività formative realizzate si possono così sintetizzare:

- **Corsi di formazione professionale finanziati e autofinanziati**, rivolti a giovani in cerca di prima occupazione, persone in condizione di svantaggio e adulti in fase di riqualificazione professionale;
- **Percorsi formativi abilitanti**, in ambito socio-sanitario, educativo e tecnico, necessari per l'accesso o il mantenimento di specifiche qualifiche professionali;
- **Attività di aggiornamento e formazione continua** per operatori del settore pubblico e privato, con moduli dedicati a normative di settore, innovazione tecnologica, transizione digitale e sostenibilità;
- **Progettazione ed erogazione di corsi personalizzati** per aziende ed enti pubblici, finalizzati allo sviluppo di soft skill, competenze manageriali e know-how tecnico-specialistico;
- **Collaborazioni con enti pubblici, istituzioni scolastiche e altri enti del Terzo Settore**, per la realizzazione di progetti formativi territoriali e inclusivi;
- **Potenziamento dell'offerta in modalità blended e online**, attraverso l'uso di piattaforme digitali per la fruizione a distanza dei contenuti formativi, garantendo flessibilità e continuità dell'apprendimento.

Tutte le attività sono state realizzate con un approccio centrato sulla persona e sull'inclusione sociale, con attenzione alla personalizzazione dei percorsi, alla certificazione delle competenze e alla valutazione dell'impatto formativo.



Nell'ambito delle attività istituzionali svolte, l'ELDAIFP SRL Impresa Sociale ha realizzato e gestito le seguenti attività formative:

- Attività Formative Professionalizzanti nel settore Economico della Somministrazione e Distribuzione
- Attività Formative Professionalizzanti nel settore della Sicurezza
- Attività Formative Professionalizzanti nel settore dell'Infanzia
- Attività Formative di Base di Lingua Inglese e Spagnolo
- Attività Formative Professionalizzanti nel settore Forestale
- Attività Formative Professionalizzanti nel settore Marketing

**ANNO
2023**



**ANNO
2024**



Nell'anno 2024 si evidenzia che il 40% degli allievi in formazione era di sesso femminile, invece l'età media era di 38 anni.

Alcune attività formative realizzate:

<ul style="list-style-type: none"> N° 15 Allievi N° 600 ore di Formazione <p>OLTRE IL GIRADINO</p> 	<ul style="list-style-type: none"> N° 12 Allievi N° 140 ore di Formazione <p>OPERATORE Turistico Lingua Spagnola - 1</p> 	<ul style="list-style-type: none"> N° 15 Allievi N° 160 ore di Formazione <p>TUTOR BES e DSA - 1</p> 	<ul style="list-style-type: none"> N° 12 Allievi N° 72 ore di Formazione <p>ADDETTO Polivalente Guardiania, Moviere Antincendio</p> 	<ul style="list-style-type: none"> N° 15 Allievi N° 170 ore di Formazione <p>OPERATORE Turistico Lingua Inglese - 1</p> 
<ul style="list-style-type: none"> N° 9 Allievi N° 38 ore di Formazione <p>ADDETTO Elaborazione Disegni CAD - 1</p> 	<ul style="list-style-type: none"> N° 13 Allievi N° 170 ore di Formazione <p>OPERATORE Turistico Lingua Inglese - 2</p> 	<ul style="list-style-type: none"> N° 15 Allievi N° 170 ore di Formazione <p>OPERATORE Turistico Lingua Inglese - 3</p> 	<ul style="list-style-type: none"> N° 15 Allievi N° 170 ore di Formazione <p>OPERATORE Turistico Lingua Inglese - 4</p> 	<ul style="list-style-type: none"> N° 15 Allievi N° 170 ore di Formazione <p>OPERATORE per l'Infanzia - 1</p> 
<ul style="list-style-type: none"> N° 15 Allievi N° 170 ore di Formazione <p>HR ASSISTENT Gestione Risorse Umane</p> 	<ul style="list-style-type: none"> N° 15 Allievi N° 170 ore di Formazione <p>OPERATORE PER L'INFANZIA- 2</p> 	<ul style="list-style-type: none"> N° 15 Allievi N° 170 ore di Formazione <p>OPERATORE Turistico Lingua Spagnola - 2</p> 	<ul style="list-style-type: none"> N° 15 Allievi N° 170 ore di Formazione <p>OPERATORE PER L'INFANZIA- 3</p> 	<ul style="list-style-type: none"> N° 12 Allievi N° 200 ore di Formazione <p>OPERATORE Turistico Lingua Inglese - 5</p> 
<ul style="list-style-type: none"> N° 18 Allievi N° 180 ore di Formazione <p>INGLESE per le Aziende</p> 	<ul style="list-style-type: none"> N° 14 Allievi N° 200 ore di Formazione <p>SOCIAL Media Marketing - 1</p> 	<ul style="list-style-type: none"> N° 15 Allievi N° 180 ore di Formazione <p>TUTOR BES e DSA - 2</p> 	<ul style="list-style-type: none"> N° 15 Allievi N° 170 ore di Formazione <p>TUTOR BES e DSA - 3</p> 	<ul style="list-style-type: none"> N° 15 Allievi N° 170 ore di Formazione <p>OPERATORE Turistico Lingua Inglese - 6</p> 
<ul style="list-style-type: none"> N° 7 Allievi N° 38 ore di Formazione <p>ADDETTO Elaborazione Disegni CAD - 2</p> 	<ul style="list-style-type: none"> N° 14 Allievi N° 200 ore di Formazione <p>Social Media marketing - 2</p> 	<ul style="list-style-type: none"> N° 24 Allievi N° 208 ore di Formazione <p>OPERATORE Informatico per Aziende</p> 	<ul style="list-style-type: none"> N° 20 Allievi N° 198 ore di Formazione <p>Comunicare in Lingua Inglese</p> 	<ul style="list-style-type: none"> N° 26 Allievi N° 200 ore di Formazione <p>HR Gestione Risorse Umane</p> 
<ul style="list-style-type: none"> N° 19 Allievi N° 190 ore di Formazione <p>Social Media marketing - 3</p> 	<ul style="list-style-type: none"> N° 18 Allievi N° 190 ore di Formazione <p>OPERATORE PER L'INFANZIA- 4</p> 	<ul style="list-style-type: none"> N° 17 Allievi N° 180 ore di Formazione <p>OPERATORE Lingua Spagnola</p> 	<ul style="list-style-type: none"> N° 21 Allievi N° 180 ore di Formazione <p>OPERATORE Turistico - 1</p> 	<ul style="list-style-type: none"> N° 18 Allievi N° 180 ore di Formazione <p>OPERATORE Turistico - 2</p> 

<ul style="list-style-type: none"> • N° 18 Allievi • N° 190 ore di Formazione <p>OPERATORE TUTOR BES e DSA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • N° 13 Allievi • N° 32 ore di Formazione <p>ADDETTO alla Cantieristica</p>	<ul style="list-style-type: none"> • N° 10 Allievi • N° 76 ore di Formazione <p>ADDETTO Necrofono</p>	<ul style="list-style-type: none"> • N° 23 Allievi • N° 70 ore di Formazione <p>OPERATORE Steward</p>	<ul style="list-style-type: none"> • N° 125 Allievi • N° 100 ore di Formazione <p>OPERAIO Edile</p>
<ul style="list-style-type: none"> • N° 275 Allievi • N° 100 ore di Formazione <p>OPERAIO Meccatronico</p>	<ul style="list-style-type: none"> • N° 100 Allievi • N° 100 ore di Formazione <p>HOTELLERIE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • N° 8 Allievi • N° 76 ore di Formazione <p>ADDETTO Necrofono</p>	<ul style="list-style-type: none"> • N° 19 Allievi • N° 120 ore di Formazione <p>OPERATORE Forestale - 1 - Regione Puglia</p>	<ul style="list-style-type: none"> • N° 18 Allievi • N° 120 ore di Formazione <p>OPERATORE Forestale - 2 - Regione Puglia</p>
<ul style="list-style-type: none"> • N° 20 Allievi • N° 120 ore di Formazione <p>OPERATORE Forestale - 3 - Regione Puglia</p>	<ul style="list-style-type: none"> • N° 20 Allievi • N° 120 ore di Formazione <p>OPERATORE Forestale - 4 - Regione Puglia</p>	<ul style="list-style-type: none"> • N° 20 Allievi • N° 120 ore di Formazione <p>OPERATORE Forestale - 5 - Regione Puglia</p>	<ul style="list-style-type: none"> • N° 20 Allievi • N° 120 ore di Formazione <p>OPERATORE Forestale - 6 - Regione Puglia</p>	<ul style="list-style-type: none"> • N° 20 Allievi • N° 120 ore di Formazione <p>OPERATORE Forestale - 7 - Regione Puglia</p>

Alle attività formative sopra descritte, sono state realizzate 12 edizioni di **Corso di Abilitazione Alimenti e Bevande - Regione Basilicata** - per un totale di ore **1.440** – Allievi in formazione **208** con una partecipazione **femminile del 36%**.

Sono stati attivati anche i seguenti progetti a livello regionale e nazionale:

- a) *Prog Movements migration Opportunities Voyager Employment*



- b) *Prog SAI - Sistemi di Protezione Internazionale e per minori non accompagnati categoria "MSNA"*



- c) *Prog SIMAE - Sistema Integrato di Monitoraggio e Analisi Energetica di Utenze Elettriche*



- d) *Prog GIARDINIERI D'ARTE*



Si vuole evidenziare che per progetto SAI l'Impresa Sociale ELDAIFP è stata premiata per l'impegno assunto nel portare serenità e ridare una speranza di vita a coloro che pur avendo lasciato la loro terra per necessità tentano di rifarsi una nuova vita.

ANALISI DEI FATTORI RILEVANTI PER IL CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI

L'ELDAIFP SRL Impresa Sociale svolge attività di progettazione, esecuzione e valorizzazione delle Risorse Umane in cerca di Occupazione, Inoccupate e Disoccupate, e Personale Aziendale con altorischio di essere espulsi dal mondo del lavoro. Le attività poste in essere dall'ELDAIFP SRL Impresa Sociale, riguardano specificatamente azioni formative Professionalizzanti e di Base, che mirano a creare e consolidare le conoscenze e competenze lavorative dei Beneficiari, nei vari ambitieconomici e produttivi. L'esercizio dell'attività è legata a norme cogenti di carattere generale (valide erga omnes) e di carattere specialistico, proprie delle attività formative finanziate da Enti regionali e Enti Privati, e dalla selezione e Formazione Continua del Personale Docente e Amministrativo, che per l'impresa rappresentano condizioni senza le quali non può esercitare l'attività nel contesto in cui opera. Il mercato all'interno del quale L'ELDAIFP SRL Impresa Sociale si colloca è molto condizionato dalle volontà politico-economica dei governi Regionali e dai Fondi Interprofessionali e dalle relative Politiche Attive per il Lavoro attuate, PAL, che in base alla destinazione maggiore o minore di risorse al settore della Formazione dell'Orientamento ne condizionano le opportunità ed i rischi. Per il settore dei Fondi Interprofessionali Privati la variabile è ancora più instabile in ragione della riconduzione alla esclusiva volontà soggettiva del committente. Discende da ciò la necessità di personale qualificato oltre che formato secondo i requisiti cogenti. Gli Organi di Governo dell'ELDAIFP SRL Impresa Sociale, composta da membri qualificati ed esperti nel settore della Formazione professionale e delle Politiche Attive per il Lavoro, nell'esercizio della loro funzione decisionale e di indirizzo costituiscono una delle parti interessate al raggiungimento degli obiettivi insieme alle risorse umane, Personale Interno Amministrativo e Docente, la cui specializzazione, competenza ed esperienza costituiscono la base per l'espletamento concreto dell'attività nel settore in cui l'azienda opera. Stesse caratteristiche richieste ai Consulenti esterni, in quanto coinvolti nella gestione Didattica dei percorsi formativi e fondamentali per il perseguimento degli obiettivi occupazionali e formativi previsti. Gli Organi di Governo, che necessitano delle caratteristiche sono caratterizzati da un'alta dinamicità al fine di condurre e gestire l'azienda conformemente ai requisiti normativi, assicurandone una gestione del sistema di qualità che caratterizzi i risultati aziendali,

concretizzandosi, anche nell'esame degli aspetti che possono costituire un rischio/opportunità, la valutazione delle azioni da intraprendere per escludere/limitare rischi e/o cogliere le opportunità che si possono presentare. Gli intenti o scopi principali (macro-obiettivi), definiti, sono riconducibili al mantenimento in vita dell'Impresa Sociale nel suo complesso, la sua espansione e l'acquisizione di posizione di rilievo nel settore, divenendo un'eccellenza nel campo della Formazione Professionale e nell'attuazione delle Politiche Attive per il Lavoro destinate principalmente a Soggetti Svantaggiati. Le azioni per raggiungere i suddetti (macro) obiettivi sono quelle che l'azienda pone in essere nella sua ordinaria attività volta al raggiungimento di quei risultati (obiettivi) programmati annualmente e codificati in sede di riesame valutandone rischi e opportunità che si presentano nel percorso imprenditoriale.

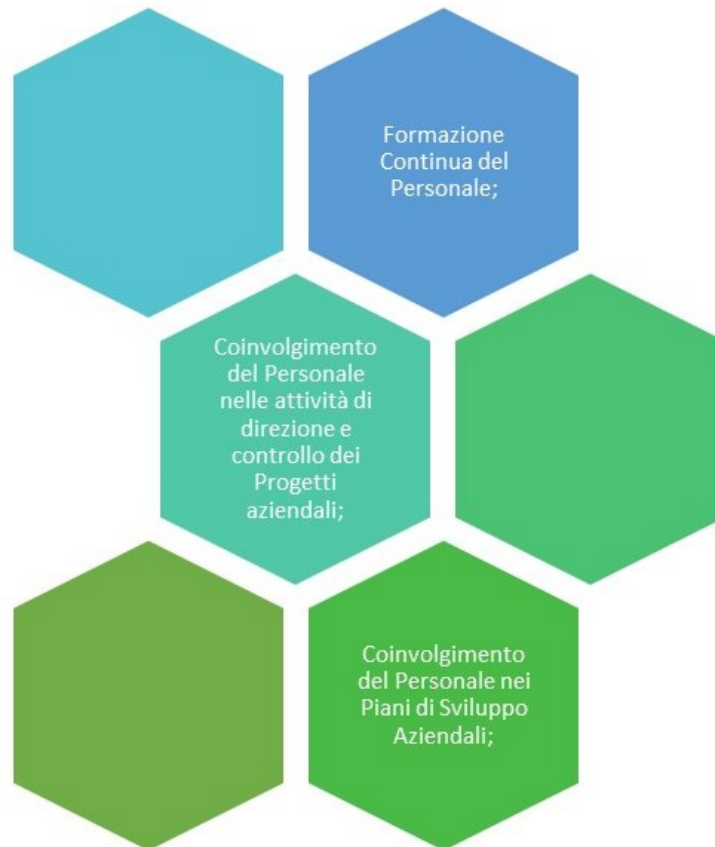
VALUTAZIONE DEI RISULTATI CONSEGUITI ED IL LORO IMPATTO SOCIALE

Le attività formative intraprese e gestite dall'ELDAIFP SRL Impresa Sociale e tutte le azioni inerenti le Politiche Attive per il Lavoro, sono costantemente monitorate attraverso un processo di Valutazione di Efficacia ed Efficienza, attuato direttamente dal Personale Interno e dai Consulenti Esterni specificatamente coinvolti. Il Processo di Valutazione analizza e verifica, attraverso anche la somministrazione di Test di Gradimento, l'andamento dei processi di apprendimento dei Beneficiari, il grado di soddisfazione del Beneficiario, l'Andamento Didattico e Gestionale del Percorso Formativo. Una volta concluso il Progetto e/o l'Attività di Politica Attiva per il Lavoro, vengono valutati gli esiti finali e le ricadute occupazionali e/o professionali raggiunti, utilizzando metodologie e strumenti di intervista di tutti i soggetti coinvolti. Nell'anno in esame i risultati raggiunti in termini di qualità e di ricaduta occupazionale e professionale, delle attività formative erogate e delle Politiche Attive per il Lavoro, sono stati molto soddisfacenti permettendo una ricaduta sociale importante in termini di avvio al lavoro di Soggetti Svantaggiati sia in qualità di Lavoratori Autonomi che di lavoratori Subordinati.



FORME DI COINVOLGIMENTO DEI LAVORATORI

L'ELDAIFP SRL Impresa Sociale, nell'ambito della gestione del personale aziendale interno ed esterno, attua politiche di coinvolgimento del personale attraverso le seguenti attività e modalità:



STRATEGIA A MEDIO E LUNGO TERMINE E PIANI FUTURI

L'ELDAIFP SRL Impresa Sociale, è impegnata nella attuazione del Piano di sviluppo territoriale che prevede il consolidamento della presenza attiva nel settore della formazione professionale dell'ELDAIFP SRL Impresa Sociale, nelle Regione Basilicata e nella Regione Puglia, attraverso la creazione di specifici laboratori Didattici dedicati all'Automazione Industriale e instaurando rapporti di collaborazione con Aziende e Centri di ricerca operanti nei settori meccanici, energetici e Automotive. L'ELDAIFP SRL Impresa Sociale, al fine di sostenere l'attuazione del Piano di Sviluppo, individuerà soggetti che, operando nell'ambito generale della gestione delle Risorse Umane, abbiano un interesse, anche sociale, a collaborare per individuare potenziali aree di intervento nella formazione professionale che, conseguentemente, determineranno altrettante possibilità di ricadute occupazionali, per i soggetti svantaggiati beneficiari dei servizi erogati dall'Impresa Sociale.

6. ESAME SITUAZIONE ECONOMICA FINANZIARIA

In questo capitolo si evidenzia l'andamento economico, patrimoniale e finanziario della ELDAIFP S.r.l. nel triennio 2022–2024, mettendo in luce non solo l'evoluzione quantitativa dei principali aggregati, ma anche gli aspetti qualitativi più rilevanti per la comprensione dello stato di salute e delle prospettive della società.

Redditività operativa

Anno	Ricavi (€)	Costi (€)	Risultato d'esercizio (€)
2022	1.244.129	1.287.553	-47.386
2023	1.150.912	1.217.071	-66.160
2024	1.477.254	1.538.777	-61.523

Nel corso del triennio 2022–2024, i ricavi della ELDAIFP S.r.l. Impresa Sociale hanno mostrato un andamento variabile. Nell'esercizio 2022 i ricavi complessivi si attestavano a circa 1.244.000 euro. L'anno successivo, il 2023, ha visto una riduzione degli stessi, che sono scesi a circa 1.151.000 euro. Nel 2024, invece, si è verificata una ripresa significativa: i ricavi sono saliti a circa 1.477.000 euro, con un incremento rispetto al 2023 pari a oltre 300.000 euro.

Parallelamente ai ricavi, anche i costi totali hanno seguito un'evoluzione analoga. Nel 2022 i costi si attestavano a circa 1.288.000 euro, scesi a circa 1.217.000 euro nel 2023, per poi risalire nel 2024 a circa 1.539.000 euro. In tutti e tre gli esercizi, il risultato d'esercizio si è chiuso con una perdita: pari a circa 47.000 euro nel 2022, aumentata a oltre 66.000 euro nel 2023, e infine a circa 61.500 euro nel 2024.

Liquidità e gestione finanziaria

Anno	Disponibilità liquide (€)	Crediti vs clienti (€)	Debiti vs fornitori (€)
2022	569.565	924.998	1.164.796
2023	712.002	747.284	860.386
2024	857.728	828.095	1.051.883

Le disponibilità liquide della società risultano in progressiva crescita nel triennio considerato. A fine 2022 ammontavano a circa 570.000 euro, mentre nel 2023 salivano a oltre 712.000 euro. Al 31 dicembre 2024, le liquidità raggiungevano circa 858.000 euro.

Per quanto riguarda i crediti verso clienti, questi si attestavano a circa 925.000 euro nel 2022. Nel 2023 il valore risultava ridotto a circa 747.000 euro, mentre nel 2024 tornava a crescere, superando gli 828.000 euro.

I debiti verso fornitori mostravano nel 2022 un ammontare pari a circa 1.165.000 euro. Nell'anno seguente, il 2023, si registrava una diminuzione fino a circa 860.000 euro. Nel 2024, tuttavia, il valore tornava ad aumentare, raggiungendo circa 1.052.000 euro.

Patrimonio netto e sostenibilità

Anno	Patrimonio netto (€)
2022	268.606
2023	268.606
2024	202.447

Un'altra voce importante del passivo è rappresentata dal patrimonio netto, che si mantiene stabile tra 2022 e 2023, pari a circa 268.600 euro, mentre nel 2024 scende a 202.447 euro, per effetto diretto della perdita registrata nell'esercizio. Il patrimonio netto costituisce la base di autofinanziamento dell'impresa e la sua progressiva riduzione rappresenta un'evoluzione rilevante dal punto di vista della composizione della struttura patrimoniale.

VALUTAZIONE DEI RISCHI ECONOMICO – FINANZIARIO E LE PROCEDURE DI PREVENZIONE

L' ELDAIFP SRL Impresa Sociale, nell'ambito delle attività di analisi economica e gestione dell'impresa ha evidenziato i seguenti possibili rischi, classificandoli in macro gruppi così rappresentati:

- Rischi economici e rischi non economici;
- Rischi interni (endogeni) e rischi esterni (esogeni);
- Rischi puri e rischi speculativi;
- Rischi sistemici (non diversificabili) e rischi specifici (diversificabili);
- Rischi imprenditoriali e rischi associati.

L'ELDAIFP SRL Impresa Sociale, una volta individuati ed analizzati i rischi, così come sopra riportato, ha provveduto ad attuare una serie di procedure di controllo e gestione dei rischi, che agiscono direttamente sulle caratteristiche intrinseche delle determinanti di rischio e possono prevedere l'eliminazione dei rischi o la loro riduzione mediante la prevenzione o la protezione. Le tecniche di prevenzione hanno l'obiettivo di eliminare o ridurre la probabilità di manifestazione degli eventi dannosi quindi sono legati alle ipotesi in cui il fattore di rischio è, almeno in parte, controllabile da parte dell'impresa. Le tecniche di protezione, invece, hanno l'obiettivo di limitare le conseguenze derivanti dal verificarsi dei fenomeni rischiosi e si applicano a rischi particolari che derivano da cause non controllabili da parte dell'impresa. Le procedure di Analisi e Prevenzione sono attuate dagli Organi interni di gestione dell'Impresa e dai Consulenti applicando le azioni di verifica del Risk Management.

7. ALTRE INFORMAZIONI

TIPOLOGIE DI IMPATTO AMBIENTALE CONNESSE ALLE ATTIVITÀ SVOLTE

Nonostante la nostra azienda non produca rifiuti e non svolga una attività per la quale sia previsto un particolare impatto ambientale, la Direzione ha sempre mostrato una particolare sensibilità ed attenzione nei confronti dell'ambiente, dal riutilizzo della carta parzialmente utilizzata, dall'attenzione all'uso delle stampe (solo se essenziali) e in particolar modo di quelle a colori, alla scelta di fornitori di energia elettrica che si approvvigionano in maniera prevalente da fonti rinnovabili.

Si ritiene di non produrre altre informazioni in quanto il presente bilancio sociale nelle varie sezioni è esaustivo dell'attività svolta.

8. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO

Ai sensi dell'art. 10, comma 3 del decreto legislativo 112/2017, l'organo di controllo dell'ELDAIFP SRL, nel corso del 2024 ha monitorato l'osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo 112/2017 in materia di:

- Svolgimento da parte dell'impresa, in via stabile e principale, delle attività di cui all'art.2 comma 1, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, per cui i ricavi devono essere superiori al 70% dei ricavi complessivi dell'impresa sociale;
- Perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione di utili e avanzi di gestione esclusivamente allo svolgimento dell'attività statutaria o all'incremento di patrimonio netto e l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a soci, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 3 comma 2 lettere da a) a f) e fatta salva la possibilità di destinare parte degli utili ad aumenti gratuiti del capitale sociale o a erogazioni gratuite in favore di enti del Terzo settore ai sensi e con i limiti di cui all'art. 3, comma 3;
- Struttura proprietaria e disciplina dei gruppi, con particolare riferimento alle attività di direzione e coordinamento dell'impresa sociale da parte di soggetti di cui all'art. 4 comma 3;
- Coinvolgimento dei lavoratori, degli utenti e di altri soggetti direttamente interessati alle attività, con riferimento sia alla presenza e al rispetto di eventuali disposizioni statutarie, sia alla esplicitazione delle forme e modalità di coinvolgimento in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 11 comma 3;
- Adeguatezza del trattamento economico e normativo dei lavoratori, tenuto conto dei contratti collettivi vigenti e rispetto del parametro di differenza retributiva massima di cui all'art. 13 comma 1 e rispetto delle prescrizioni relative ai volontari (tenuta di apposito registro, divieto di utilizzare un numero di volontari superiore a quello dei lavoratori, obblighi assicurativi).

In merito alle attività di vigilanza di cui sopra, l'organo di controllo non ha evidenziato alcun rilievo.

9. CONCLUSIONI

Vi ringraziamo per la fiducia accordataci e Vi invitiamo ad approvare il bilancio sociale così come presentato.

L'amministratore Unico Rosa Nicolina
Maria Vizioli

La sottoscritta Rosa Nicolina Maria Vizioli, amministratore unico, dichiara che il presente documento informatico in formato XBRL è conforme a quello che verrà trascritto e sottoscritto a termini di legge sui libri sociali tenuti dalla società ai sensi di legge

Dichiarazione inerente l'imposta di bollo:

Imposta di bollo assolta in modo virtuale tramite la Camera di Commercio di della Basilicata dalla Direzione Regionale della Basilicata dell'Agenzia delle Entrate - Autorizzazione n. 11140 del 20/09/2018

Rosa Nicolina Maria Vizioli